

Program 3: Interné služby

1. Vstupné údaje

Zámer: Flexibilná a kvalitná činnosť samosprávy obce prostredníctvom efektívnych a účinných interných služieb

Podprogram 3.1: Právne služby pre obec

1. Vstupné údaje

Zámer: Profesionálne právne zastupovanie obce navonok

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Právne poradenstvo	Počet hodín konzultácií právnika pre potreby obce.	104	104	104	104

Zodpovedný: Henrieta Nyáriová

Podprogram 3.2: Správne konanie

1. Vstupné údaje

Zámer: Rozhodovanie v správnom konaní v zákonných lehotách

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezpečiť vybavenie prijatých podnetov	Percento vybavených podnetov z podaných podnetov	100	100	100	100

Zodpovedný: Henrieta Nyáriová
Katarína Fazekasová

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezpečiť účinný výkon rozhod. v správnom konaní	Percento vymožených peňažných plnení z uložených sankcií	75	75	75	75

Podprogram 3.3: Činnosť samosprávnych orgánov obce

1. Vstupné údaje

Zámer: Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov obce s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov obce.	Počet zasadnutí OZ za rok Počet zasadnutí komisií za rok Včasná distribúcia materiálov na zasadnutia	10 min.6 áno	10 min6 áno	10 min6 áno	10 min6 áno

Zodpovedný: Henrieta Nyáriová

Podprogram 3.4: Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami

1. Vstupné údaje

Zámer: Bezproblémový priebeh volieb a referend

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezpečiť efektívnu administráciu volieb a referend					

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
	Počet očakávaných druhov volieb a referend	1	0	4	0
	Množstvo priprav. a rozdistribuovaných hlas. lístkov	1400	0	5600	0
	Počet problémov alebo sťaž. súvis. s nedok. zabezp. úloh.	0	0	0	0

Zodpovedný: Mgr. Nora Michňová

Podprogram 3.5: Hospodárska správa, údržba a prevádzka budov

1. Vstupné údaje

Zámer: Bezporuchový a plynulý chod prevádzky v budovách v správe obecného úradu

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zab.funkčnú a repre. prevádzku budov obecného úradu	Počet spravovaných budov	4	4	4	4
	Vyhovujúce pracovné prostredie	áno	áno	áno	áno

Zodpovedný: Údržbári

Podprogram 3.6: Vzdelávanie zamestnancov

1. Vstupné údaje

Zámer: Odborne zdatní a profesionálne orientovaní zamestnanci obecného úradu.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
------	----------------------	------------------------------	------------------	------------------	------------------

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
	Priemer.počet exter.školení na 1 zamestnanca za rok	3	3	3	3
	Realizované škol. a konzult. per nové moduly a progr.IS	áno	áno	áno	áno
	Počet. zam., ktorí sa zúčastnia na vzdelávaní za rok	6	6	6	6

Zodpovedný: Referentky

Podprogram 3.7: Skladové hospodárstvo

1. Vstupné údaje

Zámer: Komplexné materiálo-technické zabezpečenie činnosti obecného úradu.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezp. plynulé materiálové zásobovanie potrieb úradu pri maximálnej efektívnosti	Interval dodania kanc. a čistiacich prostriedkov	1 mesiac	1 mesiac	1 mesiac	1 mesiac
	Interval dodania materiálu operatívnej potreby	7 dní	7 dní	7 dní	7 dní

Zodpovedný: Mgr. Nora Michňová
Henrieta Nyáriová

Podprogram 3.8: Archív a registratúra

1. Vstupné údaje

Zámer: Efektívna a prehľadná správa archívu a registratúry

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezp. efekt. plnenie zákonných požiadaviek na správu registratúry a archiváciu dokumentov	Počet evidovaných záznamov spolu	1500	1500	1500	1500
	Priem.doba na vybav. 1 ext. žiadosti o vyd. archiv. dokum.	30 dní	30 dní	30 dní	30 dní

Podprogram 3.9: Obecný informačný systém

1. Vstupné údaje

Zámer: Jednotný, bezpečný a spoľahlivý informačný systém

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezp. výkonné inform. prostredie pre zamestnancov	Počet spravovaných PC spolu	7	7	7	7
	Počet sprav. PC pripoj. do siete OU	7	6	6	6

Zodpovedný: Mgr. Nora Michňová
Henrieta Nyáriová

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezp. inrom. prostredie pre obyv. a návšt. obce	Počet spravovaných info. tabúľ spolu	4	4	4	4
	Internetová web stránka obce	1	1	1	1

Zodpovedný: Mgr. Nora Michňová
Henrieta Nyáriová

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zab.kopír. a telek.techniku pre efekt.prácu zam. OÚ					
	Počet spravovaných kopírovacích strojov.	1	1	1	1
	Počet spravovaných telef. prípojok	10	10	10	10

Zodpovedný: Mgr. Nora Michňová
Henrieta Nyáriová

Podprogram 3.10: Autodoprava

1. Vstupné údaje

Zámer: Efektívna a flexibilná auto prevádzka obecného úradu

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2012	Cieľ v r.2013	Cieľ v r.2014	Cieľ v r.2015
Zabezpečiť bezproblém. a flexib. fugovanie vozového parku OÚ					
	Počet prevádzkovaných automobilov spolu	4	4	4	4
	Dodržaná povinnosť preskúšania vodičov	áno	áno	áno	áno
	Dodržaná bezpečnosť prev. vozidla povin. prehliadkami	áno	áno	áno	áno