

Obstarávateľ: **Obec Dubník**
Sídlo: **Dubník 244, 941 35 Dubník**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:
„Tovary – Komunálny mulčovač“

Dubník August 2016

Ing. Jozef Ostrodický
starosta

Ing. Peter Krencsan
zástupca starostu

Poznámka:

Obec Dubník, je obstarávateľom podľa § 7 ods. 1, ods. b) zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Predpokladaná hodnota zákazky je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 4 zákona. Na základe uvedených skutočností sa na túto súťaž zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje.

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I: Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa:

Názov organizácie: Obec Dubník
Sídlo organizácie: Dubník 244, 941 35 Dubník
V mene ktorej konajú: Ing. Jozef Ostrodický - starosta
Konanie vo veciach technických: Ing. Peter Krencsan – zástupca starostu
IČO: 00308889
IČ DPH: 2021060690
IBAN: SK36 5200 0000 0000 1013 2998
BIC: OTPVSKBX
Telefón: 0917 612 168
Fax: 035/6495404
email: starosta@obec-dubnik.sk

1.1. Názov a adresa organizácie, na ktorej možno získať ďalšie informácie:

Názov organizácie: Obec Dubník
Sídlo organizácie: Dubník 244, 941 35 Dubník
Telefón/Fax: 0917 612 168 - Ing. Jozef Ostrodický
Email: starosta@obec-dubnik.sk

2. Predmet zákazky:

- 2.1. Názov predmetu zákazky: „Tovary – Komunálny mulčovač“.
- 2.2. Predmetom zákazky je dodávka 1 ks komunálny mulčovač. **Podrobný opis predmetu zákazky je v časti B.1 týchto súťažných podkladov, v Prílohe č.1 – Opis predmetu obstarávania a v Prílohe č.2 – Kúpna zmluva.**

3. Rozdelenie predmetu zákazky:

- 3.1. Obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky.

4. Variantné riešenie:

- 4.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

5. Miesto a termín dodávky predmetu zákazky:

Obec Dubník, Dubník 244, 941 35 Dubník.

- 5.1. Predpokladaný termín dodávky predmetu zákazky : **do 10 dní od podpisu zmluvy.**
- 5.2. Predpokladaná hodnota zákazky
Hodnota : 8 159 Eur bez DPH

6. Zdroj finančných prostriedkov:

Predmet zákazky 1 ks komunálny mulčovač bude financovaný z vlastných prostriedkov obstarávateľa s úspešným uchádzačom uzatvorí verejný obstarávateľ na predmet zákazky kúpnu zmluvu podľa Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a doplnkov – návrh zmluvy je súčasťou výzvy. Uchádzač nie je oprávnený meniť ani dopĺňať obchodné podmienky, stanovené verejným obstarávateľom, ktoré sú súčasťou tejto zmluvy. Finančné plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať v €.

7. Zmluva:

- 7.1. Výsledkom tohto postupu zadávania zákazky bude Kúpna zmluva.

8. Lehota viazanosti ponuky:

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom do **31.12.2016**.

Časť II: Dorozumievanie a vysvetľovanie

1. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi:

- 1.1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou.
- 1.2. Štandardne sa komunikuje listinnou formou, doručenou poštou alebo osobne. Komunikácia e-mailom alebo faxom alebo telefonicky je taktiež akceptovateľná.

2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov:

- 2.1. V prípade nejasností - potreby objasnenia podmienok účasti záujemcov v obstarávaní, vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov podľa bodu 1 požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby pre procesnú stránku verejného obstarávania na adrese:

Názov organizácie: Obec Dubník
Sídlo organizácie: Dubník 244, 941 35 Dubník
Telefón/Fax: 0917 612 168
Email: starosta@obec-dubnik.sk

a pre predmet zákazky: Ing. Peter Krencsan

- 2.2. Za včas doručenie požiadavku uchádzača o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi v písomnej forme podľa bodu 1 najneskôr do **11.8.2016, do 14,00 hod.**
- 2.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú podľa bodu 1. a 2., oznámi obstarávateľ bezodkladne všetkým uchádzačom, ktorým boli zaslané súťažné podklady.

Časť III: Príprava ponuky

1. Vyhotovenie ponuky:

- 1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 1.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich kópie, nie staršie ako tri mesiace odo dňa ich vystavenia, pokiaľ nie je určené inak.

2. Jazyk ponuky:

- 2.1. Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Akceptuje sa tiež český jazyk.
- 2.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku.

3. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 3.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v €.

- 3.2. Cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 3.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 3.3.1. Navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - 3.3.2. Sadzba DPH a výška DPH
 - 3.3.3. Navrhovaná zmluvná cena spolu s DPH
- Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

4. Obsah ponuky:

- 4.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:
 - 4.1.1. Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie podmienok účasti uchádzačov, požadované vo **Výzve na predkladanie ponúk** v bode **8. Podmienky účasti uchádzača**,
 - 4.1.2. krycí list – osobitne predložený návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk spracovaný podľa vzoru uvedeného v časti C.1 týchto súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača,

Všetky vyššie uvedené doklady sa predkladajú ako originály alebo kópie nie staršie ako tri mesiace odo dňa ich vystavenia ku dňu predloženia ponuky.

- 4.1.3. Kúpna zmluva – Príloha č.2, podľa bodu 1.1 časti súťažných podkladov B.3. Obchodné podmienky dodania tovaru, s doplneným návrhom na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk; citovaná zmluva musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

5. Náklady na ponuku:

- 5.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 5.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v Časti IV, bod 4.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.2, tejto časti sa počas plynutia lehoty viazanosti ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto postupu zadávania zákazky.

Časť IV: Predkladanie ponúk

1. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku:

Ponuku môže predložiť každý uchádzač. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

2. Predloženie ponuky:

- 2.1. Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku.
- 2.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 3 tejto časti pokynov, osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 4.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľovi.
- 2.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu a času prevzatia ponuky.

3. Označenie obálky ponuky:

- 3.1. Uchádzač vloží ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými

údajmi podľa bodu 3.2.

- 3.2. Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
 - 3.2.1. adresa uvedená v bode 4.1. Časti IV.
 - 3.2.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania)
- 3.3. heslo súťaže a označenie „**Tovary – Komunálny mulčovač**“ – „**Súťaž – neotvárať**“

4. Miesto a lehota na predkladanie ponúk:

- 4.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:

Názov organizácie:	Obec Dubník
Sídlo organizácie:	Dubník 244, 941 35 Dubník
Miestnosť:	podateľňa
V pracovných dňoch:	pondelok až piatok
V pracovnom čase:	podľa stránkových hodín
- 4.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **15.8.2016 o 14.⁰⁰ hod.**
- 4.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

5. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky:

- 5.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 4.2.
- 5.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú vo výzve a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk a na adresu podľa bodu 4.1.

6. Preskúmanie ponúk:

- 6.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
 - 6.1.1. obsahujú náležitosti určené v bode 4. Časti III., Príprava ponuky
 - 6.1.2. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v týchto súťažných podkladoch
- 6.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.
- 6.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch, bude zo súťaže vylúčená. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 6.4. Boli predložené v lehote na predkladanie ponúk v zmysle bodu 4.2 časti IV Predkladanie ponúk
- 6.5. Predložená ponuka nespĺňa minimálne požadované parametre uvedené v prílohe č.1 týchto súťažných podkladov

7. Hodnotenie ponúk:

Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodu 4. Časti III. a neboli vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritéria na hodnotenie ponúk, ktorým je najnižšia cena za predmet zákazky bez dane z pridanej hodnoty a spôsobom uvedeným v časti A.1 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

Časť V: Uzavretie zmluvy

1. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá, a ostatným uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bude oznámené, že neuspeli a dôvody prečo boli neúspešné.

2. Uzavretie zmluvy:

- 2.1. S úspešným uchádzačom bude zmluva uzavretá v lehote viazanosti ponúk, najneskôr do: **31.12.2016.**
- 2.2. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

3. Ďalšie informácie:

Obstarávateľ si vyhradzuje právo: zmeniť súťažné podmienky, rozhodnúť o splnení podmienok účasti uchádzačov v súťaži, predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, zrušiť súťaž, rozhodnúť o ďalšom postupe pre zabezpečenie predmetu zákazky, odmietnuť ponuku uchádzača z dôvodu akéhokoľvek porušenia podmienok účasti v súťaži podľa súťažných podkladov a výzvy k súťaži, resp. ich úplného nenaplnenia, v prípade ak v lehote viazanosti nedôjde k podpísaniu zmluvy zo strany úspešného uchádzača uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorého ponuka sa umiestnila ako nasledujúca v poradí podľa poradia úspešnosti ponúk, neprijatť ponuku, ktorej cena presiahne finančný limit stanovený pre obstarávateľa.

A.2 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Kritériom výberu najvhodnejšej ponuky je :

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia celková cena v EUR bez DPH za 1ks komunálneho mulčovača.

Celková cena je sumárnou cenou všetkých nákladov na dodanie komunálneho mulčovača.

Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného počtu bodov posudzovaným údajom uvedeným v ponukách.

Najnižšia celková cena v EUR bez DPH za predmet zákazky, ktorú ponúkne uchádzač sa považuje za maximálnu a obsahuje rozsah všetkých nákladov uchádzača súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky. Žiadne dodatočné náklady, ktoré sa vyskytnú na strane úspešného uchádzača, obstarávateľ nebude akceptovať.

SPOLU max. 100 bodov

Spôsob vyhodnotenia ponúk :

Pri vyhodnocovaní ponúk sa bude hodnotiť samostatne každá ponuka. Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou celkovou cenou za realizáciu predmetu zákazky.

Hodnotenie ceny u ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny platnej ponuky a navrhovanej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre hodnotené kritérium.

Poradie uchádzačov je dané počtom získaných bodov pre predmet zákazky. Víťazom zákazky sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte vyhodnotení všetkých členov komisie pre vyhodnotenie ponúk dosiahne najvyššie bodové hodnotenie pre predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov bude určené podľa počtu získaných bodov. V prípade rovnakej ceny rozhodne komisia o víťazovi na základe kvalitatívnych parametrov predloženého tovaru.

V prípade, že do hodnotenia sa po predchádzajúcom overení ponúk dostane iba jedna ponuka, vyhodnocovanie sa bodovaním nevykoná, ponuka bude komisiou posúdená a komisia rozhodne či ponuku prijme alebo nie.

Výsledkom súťaže na základe stanoveného kritéria hodnotenia ponúk bude uzatvorená Kúpna zmluva.

B.1 Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je dodávka 1 ks komunálneho mulčovača. Komunálny mulčovač musí byť prispôsobený na prácu v každej polohe pre traktor, ktorý má len jednočinný okruh. Ventil má byť súčasťou dodávky tak, aby pracovný stroj mohol byť maximálne využiteľný. **Podrobný opis predmetu zákazky je v Prílohe č.1 – Opis predmetu obstarávania a v Prílohe č.2 – Kúpna zmluva.**

B.2 Spôsob určenia ceny

4. Určenie ceny:

- 4.1. Obstarávateľ požaduje spracovať návrh ceny za obstarávanú zákazku v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako maximálnu zmluvnú cenu.
- 4.2. Uchádzač musí cenu uviesť v nasledovnom zložení:

Cena za 1 ks komunálny mulčovač bez DPH€
DPH 20 %€

Cena celkom za 1 ks komunálny mulčovač s DPH€

Navrhovaná zmluvná cena musí byť spracovaná ako cena maximálna a musí zahŕňať všetky náklady spojené s dodávkou predmetu obstarávania.

B.3 Zmluvné podmienky dodania predmetu zákazky

- 1.1. Uchádzač predloží dokument vo forme kúpnej zmluvy v piatich vyhotoveniach, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 1.2. Zmluvné podmienky sú dané záväzným vzorom Kúpnej zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov – Príloha č.2.
- 1.3. Bez súhlasu obstarávateľa nie je možné robiť v zmluve žiadne zmeny okrem doplnenia identifikačných údajov dodávateľa, zmluvných cien a chýbajúcich údajov.

Zoznam príloh

Príloha č.1 – **Opis predmetu obstarávania** (bude zaslaná v elektronickej forme)

Príloha č.2 – **Kúpna zmluva** (bude zaslaná v elektronickej forme)

C.1 Krycí list

Názov predmetu zákazky

„Tovary – Komunálny mulčovač“

Obstarávateľ: Obec Dubník
Sídlo: Dubník 244, 941 35 Dubník

Uchádzač :

(názov, sídlo)

IČO:

Platiteľ DPH: ÁNO - NIE (správne sa označí)

Kritérium	Návrh na plnenie kritéria
Celková cena za plnenie predmetu zákazky,- EUR bez DPH, resp. EUR v prípade neplatcu DPH

V dňa

čitateľný podpis

(údaje vyplní uchádzač, v prípade, ak za uchádzača nepostačuje v zmysle oprávnenia vystupovať za spoločnosť podpis jednej osoby, použije sa koľkokrát je potrebné)